

Số: /KH-THPTND

Bình Phước, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13 tháng 01 năm 2016 về việc Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Hướng dẫn số 2018/HD-SGDDT ngày 26/9/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Hội nghị người lao động năm học 2025-2026,

Trường THPT Nguyễn Du xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm học 2025 - 2026 với những nội dung sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Mục đích

- Phát huy quyền làm chủ, tập hợp sức mạnh tập thể và năng lực sáng tạo của mỗi cán bộ, viên chức, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 và xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh, văn hoá.

- Thông qua hội nghị để phát động trong cán bộ, viên chức, người lao động tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các phong trào thi đua: "Hai tốt", "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", nữ CBGV, CNV "Giỏi việc trường, đảm việc nhà"; "Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập", "Xây dựng nhà vệ sinh sạch, đẹp, thân thiện trong ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Bình Phước"; các cuộc vận động: "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" gắn kết với các cuộc vận động: "Dân chủ- Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm" gắn với cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", "Xây dựng cơ quan đơn vị văn hoá và Gia đình nhà giáo văn hoá", "Xây dựng trường học Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn", "Xây dựng Quy tắc ứng xử văn hóa công sở", "Phòng chống tệ nạn xã hội" và các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, ngành và địa phương phát động.

- Trên cơ sở đó, kiểm điểm đánh giá kết quả thực hiện các phong trào, các cuộc vận động đã được phát động, triển khai từ những năm học trước, rút kinh nghiệm và tìm

ra giải pháp tiếp tục thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong năm học 2025 - 2026, hoàn thành nhiệm vụ giáo dục năm học 2025 - 2026.

2. Yêu cầu:

- Hội nghị viên chức và người lao động trong nhà trường phải được tiến hành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực và hiệu quả.

- Dưới sự lãnh đạo của Cấp uỷ chi bộ, Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức Hội nghị đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và thời gian đề ra.

II. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị

1. Thời gian tổ chức Hội nghị cấp tổ: 14h00 ngày 03/10/2025

2. Thời gian tổ chức Hội nghị cấp trường:

* *Phiên truù bị: từ 14h00' đến 16h30' ngày 10/10/2025*

* *Phiên chính thức: từ 8h00' đến 10h30' ngày 11/10/2025*

- Địa điểm: Phòng hội đồng nhà trường

III. Thành phần tham dự Hội nghị

- Toàn thể viên chức và người lao động trong nhà trường

- Khách mời: Đại diện ban đại diện CMHS cấp trường.

IV. Dự kiến nhân sự Hội nghị

- Đoàn chủ tịch :

1. Đ/c Hà Tuấn Kiệt: Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng.

2. Đ/c Nguyễn Thanh Hùng: Giáo viên.

- Đoàn thư ký :

1. Đ/c Phùng Thị Huy

2. Đ/c Nguyễn Danh Dũng

V. Công tác chuẩn bị trước Hội nghị

1. Tổ chức Họp liên tịch.

- Thành phần: Ban Giám hiệu, Bí thư chi bộ, Bí thư Đoàn thanh niên, Các tổ trưởng chuyên môn, viên chức phụ trách thi đua khen thưởng.

- Nội dung:

+ Quyết định hình thức tổ chức hội nghị.

+ Quyết định thời gian tổ chức hội nghị.

+ Phân công nhiệm vụ chuẩn bị cho hội nghị.

+ Tham gia thảo luận và thống nhất các báo cáo do nhà trường đã chuẩn bị.

+ Dự kiến đoàn chủ tịch.

- Hiệu trưởng tiếp thu ý kiến đóng góp sau đó chỉ đạo các bộ phận bổ sung, hoàn chỉnh các báo cáo. Gửi các tổ, đoàn thể trong nhà trường thảo luận đóng góp ý kiến.

2. Tổ chức Hội nghị cấp tổ.

- Chủ tọa: Tổ trưởng chuyên môn.

- Thư ký: Ghi biên bản cuộc họp.

- Nội dung:

+ Thông qua các văn bản của hội nghị.

+ Thảo luận các nội dung trong văn bản.

+ Những đề xuất, kiến nghị.

(Các tổ chuyên môn có trách nhiệm báo cáo nội dung, đề xuất, kiến nghị trong HN bằng văn bản và gửi về thầy Nguyễn Thanh Hùng tập hợp ngay sau HN cấp tổ, thầy Nguyễn Thanh Hùng có nhiệm vụ tổng hợp ý kiến từ các tổ gửi về Hiệu trưởng trước khi HN toàn thể VC đơn vị ít nhất 02 ngày).

3. Phân công nhiệm vụ.

- Phụ trách âm thanh, quay phim, chụp hình: thầy Kiên
- Trang trí, phong: thầy Hiệp
- Tiếp khách: BGH
- Khăn bàn, bình bông, vệ sinh, nước uống: Tổ văn phòng (cô Huệ chỉ đạo).
- Kê bàn ghế : PHT Hưng chỉ đạo.
- Thư mời: Cô Huệ
- Trang phục: (Nam: áo trắng, quần sẫm màu, thắt caravat; Nữ: bộ áo dài).
- Dọn dẹp vệ sinh khuôn viên trường: PHT Hưng chỉ đạo.
- Kịch bản, chương trình Hội nghị: thầy Nguyễn Thanh Hùng.
- Chuẩn bị khen thưởng: cô Huệ, thầy Hùng
- Viết bài đăng Website: thầy Hùng, cô Huy

*** Phong của Hội nghị:**

SỞ GD&ĐT ĐỒNG NAI
TRƯỜNG THPT NGUYỄN DU

HỘI NGHỊ
VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2025 - 2026

Bình Phước, ngày tháng năm

VI. Tổ chức Hội nghị chính thức: 8 giờ 00 phút ngày 11 tháng 10 năm 2025.

Chương trình hội nghị:

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
2. Báo cáo số lượng viên chức&người lao động tham dự hội nghị
3. Giới thiệu đoàn chủ tịch
4. Giới thiệu đoàn thư ký
5. Thông qua chương trình hội nghị
6. Thông qua các văn bản, báo cáo tại hội nghị
7. Giải trình ý kiến và kết luận
8. Báo cáo hoạt động của của Ban thanh tra nhân dân năm học 2024-2025
9. Tổ chức khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích cao năm học 2024 - 2025;

Phát động phong trào thi đua năm học 2025 – 2026.

10. Thông qua nghị quyết hội nghị
11. Tuyên bố kết thúc hội nghị

VII. Những nội dung thực hiện sau Hội nghị.

- Chủ tịch đoàn và thư ký hội nghị hoàn chỉnh nghị quyết hội nghị, sao in gửi các tổ chuyên môn, các bộ phận để thực hiện.

- Các tổ chuyên môn và các đoàn thể thực hiện nghị quyết hội nghị, báo cáo quá trình triển khai và những vướng mắc lên Hiệu trưởng để chỉ đạo giải quyết.

- Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường theo dõi, tổng hợp, phát hiện và đề xuất biện pháp giúp Hiệu trưởng kịp thời những phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động trường THPT Nguyễn Du năm học 2025 - 2026. Đề nghị các đoàn thể và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (Văn phòng);
- Chi ủy chi bộ;
- Ban Giám hiệu;
- Tổ trưởng, trưởng các đoàn thể;
- Website trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thanh Hải

CHƯƠNG TRÌNH

HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC VÀ NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2025 - 2026

STT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	7h50-8h00	- Đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức	BGH
2	8h00-8h10	- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, - Báo cáo số lượng viên chức&người lao động tham dự hội nghị, - Giới thiệu đoàn chủ tịch.	Đ/c Lê Xuân Hải
3	8h10-8h15	- Giới thiệu đoàn thư ký - Thông qua chương trình hội nghị	Đ/c Nguyễn Thanh Hùng
4	8h15-8h30	Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến chức năng, nhiệm vụ; (2) Đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện kế hoạch công tác năm học; (3) Tổng kết phong trào thi đua, kết quả khen thưởng năm học 2024-2025 và nội dung thi đua năm học 2025-2026; (4) Thực hiện các quy chế, quy định nội bộ Báo cáo việc thực hiện Nghị quyết hội nghị VC năm học 2024 - 2025 và Phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, kế hoạch và biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026	Đ/c Hà Tuấn Kiệt
6	8h30- 8h40	Báo cáo thu chi tài chính, phúc lợi của nhà trường năm 2024-2025; dự kiến quản lý và sử dụng tài chính năm 2025-2026;	Đ/c Trần Thị Trung Hiếu Đ/c Nguyễn Thanh Hùng
5	8h40- 8h50	Báo cáo kết quả Hội nghị cấp tổ, tổng hợp ý kiến	Đ/c Nguyễn Thanh Hùng
6	8h50- 9h20	Thảo luận, bổ sung chỉ tiêu, biện pháp cho nhiệm vụ năm học 2025-2026.	Đại biểu
7	9h20- 9h50	Giải trình ý kiến và kết luận	Đ/c Hà Tuấn Kiệt
8	9h50- 10h00	Báo cáo hoạt động của ban thanh tra nhân dân năm học 2024 - 2025	Đ/c Phan Anh Tuấn
9	10h00- 10h20	Tổ chức khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích cao năm học 2024 - 2025; Phát động phong trào thi đua năm học 2025 – 2026.	Đ/c Nguyễn Thanh Hùng
10	10h20-10h30	Thông qua dự thảo nghị quyết hội nghị.	Đ/c Phùng Thị Huy
11	10h30	Tuyên bố kết thúc hội nghị	Đ/c Hà Tuấn Kiệt